

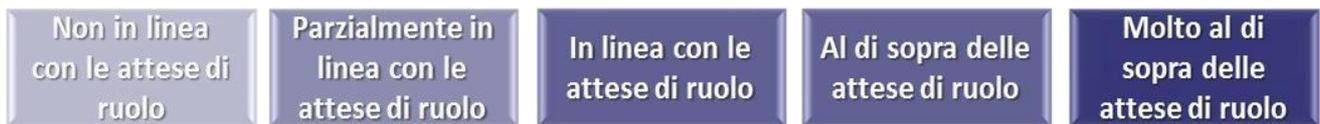


SCHEDE DI VALUTAZIONE - PERFORMER 2.0

In questi giorni è in corso la consegna delle schede di valutazione, con termine 30 aprile, da parte dei Responsabili di Filiale e di Strutture. La valutazione delle prestazioni è il processo attraverso il quale viene misurato il contributo fornito da ogni persona nello svolgimento del proprio lavoro rispetto alle attese aziendali in un arco di tempo determinato (anno solare).

In Performer 2.0 vengono valutati gli indicatori qualitativi di prestazione lavorativa.

La valutazione del Responsabile sulla prestazione lavorativa del Collaboratore viene sintetizzata in un giudizio finale che deve essere comunicato alla Persona. **Performer 2.0 determina il giudizio sintetico finale mediante un algoritmo di calcolo che posiziona l'esito su una scala a cinque livelli:**



Il Responsabile deve svolgere, sempre entro il 30 aprile, il colloquio di valutazione. Il lavoratore può esprimere un commento, che consigliamo di scrivere soprattutto nel caso di ***non condivisione della valutazione***.

R I C O R S O

Il dipendente che ritenga il complessivo giudizio professionale non congruo rispetto alla prestazione svolta, potrà presentare ricorso alla Funzione del Personale competente con comunicazione scritta e, per conoscenza, anche al proprio Responsabile, **entro 15 giorni dalla ricezione della scheda di valutazione** (con le modalità previste dall'articolo 75, comma 6 e 7 del CCNL vigente).

In questo contesto di forti pressioni commerciali, di monitoraggi continui su agende ed appuntamenti, su quanti contatti e quante vendite sono state realizzate quotidianamente, su quante si pensa di poterne realizzare nei giorni successivi, è tempo di utilizzare tutti gli strumenti contrattuali a disposizione per far valere i propri diritti e far sentire la propria voce, per far capire a quest'azienda che la professionalità e le competenze non si valutano solo sui "pezzi venduti", ma sulla fiducia dei clienti nelle persone che TUTTI I GIORNI in filiale rappresentano questa Banca.

Per facilitare i nostri iscritti [alleghiamo facsimile](#) di modello per la richiesta di ricorso, **ricordando a tutti che è un Vostro diritto farvi assistere da un dirigente sindacale della FABI.**

Torino/Milano, 5 aprile 2017